

## Zmluva o spracúvaní osobných údajov

uzatvorená v súlade s čl. 28 ods.3 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.  
(ďalej len „Zmluva“)

**Prevádzkovateľ:** Základná škola HRANOVICA SLABKOVICOVA JANA, HRANOVICA  
**sídlo:** SLABKOVICOVA JANA, 159 HRANOVICA  
**IČO:** 34846038  
**Zastúpený:** MGR. ĽUBKA ŠTEPÁŇOVÁ, riaditeľ

(ďalej len ako „Prevádzkovateľ“)

**Sprostredkovateľ:** PUBLICOM, s.r.o.  
**sídlo:** Poľnohospodárov 6, 971 01 Prievidza  
**IČO:** 36 337 897  
**Zapísaný:** v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Oddiel: Sro, Vložka č.: 14903/R  
**Zastúpený:** Peter Hladký, konateľ  
(ďalej len ako „Sprostredkovateľ“)

(Prevádzkovateľ a Sprostredkovateľ ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „Zmluvná strana“).

### ČL. I

#### ÚVODNÉ USTANOVENIA A PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Definície základných pojmov používaných v tejto Zmluve:
  - 1.1.1. **Nariadenie** znamená Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a súvisiace odporúčania.
  - 1.1.2. Pojmy **"dotknutá osoba"**, **"osobný údaj"**, **"sprostredkovateľ"**, **"prevádzkovateľ"** a **"spracúvanie osobných údajov"** použité v tejto Zmluve majú rovnaký význam ako je definovaný v Nariadení.
  - 1.1.3. **Portál** je webové sídlo [www.datakabinet.sk](http://www.datakabinet.sk), vrátane všetkých jeho subdomén, ktorý prevádzkuje Poskytovateľ.
  - 1.1.4. **VOP** znamenajú Všeobecné obchodné podmienky Sprostredkovateľa pre vzdelávací Portál špecifikovaný v bode 1.1.3 Zmluvy.
  - 1.1.5. **Zákon o ochrane osobných údajov** je zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.
  - 1.1.6. **Zmluva na predplatenú službu** je zmluva uzatvorená v zmysle ustanovenia § 51 zákona č. 40/1964 Z.z. Občianskeho zákonníka medzi Prevádzkovateľom a Sprostredkovateľom týkajúca sa využívania predplatennej služby na Portáli. Zmluva na predplatenú službu je špecifikovaná vo VOP.
- 1.2 Sprostredkovateľ poskytuje pre Prevádzkovateľa činnosti a predplatené služby Portálu tak, ako sú definované v Zmluve na predplatenú službu, ktorá bola uzatvorená medzi zmluvnými stranami.
- 1.3 Prevádzkovateľ touto zmluvou poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov svojich zamestnancov (ďalej len ako „Zamestnanci“) na účely, v rozsahu a za podmienok, ktoré sú uvedené v tejto Zmluve.
- 1.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje budú spracúvať v súlade s Nariadením a to len za účelom plnenia Zmluvy na predplatenú službu.
- 1.5 Táto Zmluva v plnom rozsahu nahrádza všetky doterajšie zmluvy uzatvorené medzi Zmluvnými stranami týkajúce sa ochrany osobných údajov, resp. aj tie časti zmlúv/dohôd, ktoré sa týkajú úpravy práv a povinností ohľadne spracúvania osobných údajov.

### ČL. II

#### POVAHA A ÚČEL SPRACÚVANIA, TYP OSOBNÝCH ÚDAJOV A KATEGÓRIE DOTKNUTÝCH OSÔB

- 2.1 Prevádzkovateľ touto Zmluvou poveruje Sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov Zamestnancov (dotknutých osôb), teda osôb, s ktorými má Prevádzkovateľ uzatvorenú pracovnú zmluvu a/alebo dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle zákona č. 311/2001 Zákonníka práca v platnom znení, a to na účel plnenia Zmluvy na predplatenú službu.
- 2.2 Osobné údaje zamestnancov, ktoré sa budú v zmysle Zmluvy na predplatenú službu a na základe tejto Zmluvy spracúvať: povinné údaje: meno, priezvisko, pohlavie, vyučovacie predmety (minimálne 2) a nepovinné údaje: titul pred menom, titul za menom, číslo mobilného telefónu, mesto vysokoškolského štúdia, rok ukončenia vysokoškolského štúdia, fotografia užívateľa.

- 2.3 Dotknutými osobami v zmysle tejto Zmluvy sú: Zamestnanci Prevádzkovateľa, osoby vykonávajúce funkciu štatutárnych orgánov Prevádzkovateľa, prípadne iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje Sprostredkovateľ spracúva pre Prevádzkovateľa na základe Zmluvy na predplatenú službu.
- 2.4 Spracovateľskými operáciami v zmysle tejto Zmluvy sú: nahliadanie, oboznamovanie sa, získavanie, likvidácia.

### ČL. III DOBA SPRACÚVANIA

- 3.1 Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Prevádzkovateľa po dobu účinnosti tejto Zmluvy a Zmluvy na predplatenú službu, nie však dlhšie, ako po dobu (v každom jednotlivom prípade) nevyhnutne nutnú k dosiahnutiu účelu spracovania podľa tejto Zmluvy.

### ČI. IV POVINNOSTI SPROSTREDKOVATEĽA

- 4.1 Sprostredkovateľ poskytuje Prevádzkovateľovi súčinnosť a spoluprácu v rozsahu potrebnom na plnenie účelu tejto Zmluvy a Zmluvy na predplatenú službu, zabezpečenie ochrany osobných údajov a dodržiavanie príslušných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä Nariadenia a Zákona o ochrane osobných údajov.
- 4.2 Sprostredkovateľ sa zaväzuje nevyužívať a nezdužovať osobné údaje získané od Prevádzkovateľa na iné, než Prevádzkovateľom určené účely.
- 4.3 Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje poskytnuté Prevádzkovateľom v súlade s právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na spracúvanie osobných údajov a bezpečnosť spracúvaných osobných údajov, najmä v súlade s Nariadením, Zákonom o ochrane osobných údajov a jeho vykonávacími predpismi.
- 4.4 Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že spracúvané osobné údaje nepoužije v rozpore s oprávnenými záujmami dotknutých osôb, nebude poškodzovať ani ohrozovať ich práva a právom chránené záujmy a svojím konaním nebude neoprávnené zasahovať do práva na ochranu ich osobnosti a súkromia.
- 4.5 Sprostredkovateľ nesmie poskytnúť osobné údaje a ani ich časť akejkoľvek tretej osobe, a to ani pre nekomerčné využitie, s výnimkou prípadov, kedy je povinný poskytnúť osobné údaje na základe platného právneho predpisu, alebo so súhlasom Prevádzkovateľa v prípade, ak ide o ďalšieho sprostredkovateľa (subdodávateľa) podľa čl. VI. tejto Zmluvy.
- 4.6 Sprostredkovateľ je povinný okamžite a úplne reagovať na akékoľvek žiadosti zo strany Prevádzkovateľa alebo orgánu verejnej moci, dozorného orgánu a Úradu na ochranu osobných údajov týkajúcich sa spracúvania a ochrany osobných údajov.
- 4.7 Sprostredkovateľ je povinný do 48 hodín oznámiť Prevádzkovateľovi na e-mail: [RADICE@SHRANOVKA.SK](mailto:RADICE@SHRANOVKA.SK), že obdržal predvolanie alebo súdny alebo správny príkaz orgánu verejnej moci požadujúci prístup k osobným údajom Prevádzkovateľa, alebo ich predloženie. V takýchto prípadoch má Prevádzkovateľ možnosť sa brániť a Sprostredkovateľ je povinný poskytnúť Prevádzkovateľovi všetku potrebnú súčinnosť.
- 4.8 Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní oznámiť Prevádzkovateľovi (a doručiť mu kópie relevantných dokumentov) akékoľvek žiadosti, sťažnosti, oznámenia či akékoľvek iné formy komunikácie, ktoré obdrží od dotknutých osôb v súvislosti so spracúvaním osobných údajov na základe tejto Zmluvy a je povinný okamžite postupovať podľa pokynov Prevádzkovateľa v reakcii na takúto komunikáciu. Sprostredkovateľ je povinný Prevádzkovateľovi poskytnúť akúkoľvek nevyhnutnú súčinnosť k vybaveniu akejkoľvek komunikácie, ktorú Prevádzkovateľ alebo Sprostredkovateľ obdržal v súvislosti s právmi dotknutých osôb.
- 4.9 Sprostredkovateľ má povinnosť vymenovať zodpovednú osobu za splnenia podmienok uvedených v čl. 37 Nariadenia.
- 4.10 Zmluvné strany sa dohodli, že podmienky spracúvania osobných údajov vrátane zoznamu povolených operácií s osobnými údajmi tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- 4.11 Na zabezpečenie súladu s právnymi povinnosťami Prevádzkovateľa vyplývajúcimi z Nariadenia alebo inej legislatívy je Prevádzkovateľ oprávnený ukladať Sprostredkovateľovi aj ďalšie pokyny, ktoré nie sú uvedené v Zmluve a ktoré je Sprostredkovateľ povinný bez zbytočného odkladu vykonať, a to najmä výmaz špecifikovaných osobných údajov, opravu spracúvaných osobných údajov, obmedzenie spracovania osobných údajov.

### ČI. V ZABEZPEČENIE OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

- 5.1 Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť Sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb technickými, organizačnými a personálnymi opatreniami, zodpovedajúcimi spôsobu spracúvania osobných údajov, pričom bral do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačného systému.

5.2 Sprostredkovateľ je povinný spracúvať osobné údaje spôsobom, ktorý zabezpečí trvalú dôvernosť, integritu, dostupnosť a odolnosť systémov spracúvania a služieb, ako aj schopnosť včas obnoviť dostupnosť osobných údajov a prístup k nim v prípade fyzického alebo technického incidentu. Sprostredkovateľ je povinný chrániť osobné údaje pred ich náhodným alebo nezákonným zničením, stratou, zmenou, neoprávneným poskytnutím osobných údajov, ktoré sa prenášajú, uchovávajú alebo inak spracúvajú, pred neoprávneným prístupom k nim, ako aj pred akýmkoľvek inými nepripustnými spôsobmi spracúvania. Sprostredkovateľ na tento účel prijme primerané technické a organizačné opatrenia zodpovedajúce spôsobu a účelu spracúvania, a to formou a za podmienok ustanovených Nariadením a Zákonom o ochrane osobných údajov. Sprostredkovateľ berie do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť každého informačného systému.

## ČI. VI

### SPRACÚVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV PROSTREDNÍCTVOM ĎALŠIEHO SPROSTREDKOVATEĽA (SUBDODÁVATEĽ)

- 6.1 Sprostredkovateľ sa zaväzuje, že spracúvanie osobných údajov bude vykonávať osobne, tzn. len prostredníctvom svojich zamestnancov alebo iných osôb v obdobnom pomere.
- 6.2 V prípade, ak Sprostredkovateľ má zámer spracúvať osobné údaje aj prostredníctvom ďalších sprostredkovateľov (ďalej len ako „**subdodávateľov**“), je povinný o tejto skutočnosti informovať Prevádzkovateľa a požiadať o jeho písomný súhlas, a to v lehote do 7 dní pred dňom zamýšľaného spracúvania osobných údajov prostredníctvom subdodávateľov. Spolu so žiadosťou o súhlas predloží Sprostredkovateľ Prevádzkovateľovi informácie o subdodávateľovi s dokladmi, ktoré sú potrebné pre jeho činnosť v takom rozsahu, aké by boli potrebné pre vykonávanie spracúvania osobných údajov Sprostredkovateľom. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prevádzkovateľa so spracúvaním osobných údajov prostredníctvom subdodávateľa nie je Sprostredkovateľ oprávnený uzatvoriť so subdodávateľom zmluvný vzťah týkajúci sa spracúvania osobných údajov dotknutých osôb v mene Prevádzkovateľa.

## ČI. VII

### RIADENIE INCIDENTOV

- 7.1. V prípade porušenia ochrany osobných údajov spracúvaných podľa Zmluvy Sprostredkovateľ podá Prevádzkovateľovi oznámenie o takomto porušení (ďalej len ako „**Oznámenie o incidente**“) bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o porušení ochrany osobných údajov dozvedel. Oznámenie o incidente zasiela elektronicky na e-mailovú adresu [dpo.lukac@gmail.com](mailto:dpo.lukac@gmail.com), telefonicky na číslo: 046 / 542 71 75.
- 7.2. Oznámenie o incidente podľa bodu 7.1 tejto Zmluvy musí obsahovať aspoň:
- a) opis povahy porušenia ochrany osobných údajov vrátane, podľa možnosti, kategórií a približného počtu dotknutých osôb, ktorých sa porušenie týka, a kategórií a približného počtu dotknutých záznamov o osobných údajoch;
  - b) opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov;
  - c) opis opatrení prijatých alebo navrhovaných Sprostredkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane, podľa potreby, opatrení na zmiernenie jeho potenciálnych nepriaznivých dôsledkov.
- 7.3. Ak Oznámenie o incidente nie je možné pripraviť v rozsahu podľa bodu 7.2. tejto Zmluvy, Sprostredkovateľ uvedie informácie v rozsahu, v akom je ich objektívne možné poskytnúť a priebežne bez zbytočného odkladu informuje Prevádzkovateľa o ďalších skutočnostiach.
- 7.4. Sprostredkovateľ sa zaväzuje poskytovať Prevádzkovateľovi maximálnu súčinnosť pri identifikovaní a zdokumentovaní porušenia ochrany osobných údajov a návrhu a implementácii opatrení na zmiernenie dôsledkov takého porušenia.

## ČI. VIII

### DOBA TRVANIA A ZÁNİK ZMLUVY

- 8.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu trvania Zmluvy na predplatenú službu.
- 8.2. Zmluvné strany sa dohodli, že platnosť tejto Zmluvy zaniká:
- a) dohodou Zmluvných strán;
  - b) zánikom Zmluvy na predplatenú službu.

## ČI. IX

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode Zmluvných strán výlučne vo forme písomného dodatku k tejto Zmluve, inak sa žiadna zo Zmluvných strán nemôže dovolávať dodatku, resp. zmeny zmluvne dohodnutých podmienok.
- 9.2 Zmluva je právne záväzná aj pre prípadných právnych nástupcov Zmluvných strán.
- 9.3 Práva a povinnosti Zmluvných strán v súvislosti so spracúvaním osobných údajov sa spravujú Nariadením, ak v tejto Zmluve nie je upravené inak.

- 9.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne vzťahy výslovne neupravené touto Zmluvou sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Príslušným súdom je všeobecný súd Prevádzkovateľa.
- 9.5 Zmluvné strany sa dohodli, že pri každej zmene svojich identifikačných údajov alebo kontaktných osôb je každá Zmluvná strana povinná oznámiť druhej Zmluvnej strane túto zmenu bez zbytočného odkladu.
- 9.6 Pokiaľ Zmluvné strany svojím konaním alebo opomenutím zmaria doručenie písomností a písomnosť pošta vráti ako nedoručenú, účinky doručenia nastávajú v deň, keď bude písomnosť/zásielka vrátená odosielateľovi. Účinky doručenia nastávajú aj vtedy, ak adresát odmietne prevziať písomnosť. V prípade doručovania oznámení elektronickou e-mailovou formou v pracovný deň po 17:00 hod alebo v deň pracovného pokoja sa e-mail považuje za doručený o 09:00 hod v najbližší nasledujúci pracovný deň. Na účely doručenia podľa predchádzajúcej vety sa aplikuje miestny čas príjemcu e-mailu.
- 9.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak bezvýhradného súhlasu s jej obsahom ju podpísali slobodne, vážne, nie v tiesni, ani nie za nápadne nevýhodných podmienok.
- 9.8 Súčasťou tejto Zmluvy je aj Príloha č. 1.
- 9.9 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre Prevádzkovateľa a jeden pre Sprostredkovateľa.
- 9.10 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvomi Zmluvnými stranami.

**Sprostredkovateľ:**

**Prevádzkovateľ:**

V Prievidzi, dňa 31.10.2018

V Hranovnici, dňa 15.11.2018

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA**  
 Sládkovičova 501/15  
 059 16 HRANOVNICA  
 IČO: 37876058, DIČ: 2021672791

**PUBLICOM, s.r.o.**  
 Peter Hladký  
 konateľ

\_\_\_\_\_

**Základná škola .....**  
 riaditeľ

## Príloha č. 1

### Podmienky spracúvania osobných údajov vrátane zoznamu povolených operácií s osobnými údajmi

Sprostredkovateľ bude spracúvať len osobné údaje uvedené v Zmluve o spracúvaní osobných údajov, a to len prostredníctvom ním určených oprávnených osôb.

### Podmienky spracúvania osobných údajov prostredníctvom neautomatizovaných prostriedkov spracúvania:

Pri spracúvaní osobných údajov neautomatizovaným spôsobom oprávnená osoba najmä

- a) zachováva obozretnosť pri podávaní chránených informácií, vrátane osobných údajov, pred návštevníkmi sprostredkovateľa alebo inými neoprávnenými osobami,
- b) je povinná chrániť spracúvané osobné údaje pred poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania,
- c) odkladá spisy a iné listinné materiály na určené miesto a neponecháva ich po skončení pracovnej doby, resp. opustení pracoviska voľne dostupné (napr. na pracovnom stole),
- d) v prípade tlače dokumentov obsahujúcich osobné údaje zabezpečuje, aby sa počas tlačenia neoboznámila s nimi neoprávnená osoba; tlačené materiály obsahujúce osobné údaje musia byť ihneď po ich vytlačení odobraté oprávnenou osobou a uložené na zabezpečené miesto; to sa uplatňuje aj pri kopírovaní dokumentov - nadbytočné a chybné dokumenty oprávnená osoba bez zbytočného odkladu zlikviduje skartovaním,
- e) uzamyká pracovisko pri každom opustení v prípade, že v miestnosti už nie je iná oprávnená osoba sprostredkovateľa,
- f) po skončení pracovnej doby zatvorí okná a zamkne miestnosť, kde sa spracovávajú osobné údaje,
- g) nesmie odnášať z pracoviska papierové dokumenty obsahujúce osobné údaje,
- h) pri skončení pracovného pomeru alebo obdobného vzťahu oprávnená osoba je povinná odovzdať sprostredkovateľovi pracovnú agendu vrátane spisov obsahujúcich osobné údaje,
- i) je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch v zmysle Nariadenia.

### Podmienky spracúvania osobných údajov prostredníctvom úplne alebo čiastočne automatizovaných prostriedkov spracúvania

Pri spracúvaní osobných údajov prostredníctvom úplne alebo čiastočne automatizovaných prostriedkov spracúvania oprávnená osoba najmä

- a) informačnú techniku (počítače, notebooky, USB kľúč, a pod.) umiestňuje iba v uzamykateľných priestoroch,
- b) dbá na antivírusovú ochranu pracovných staníc sledovaním toho, či správne funguje primárne určený softvérový systém, ktorý je automaticky pravidelne aktualizovaný,
- c) berie do úvahy zákaz odinštalovania, zablokovania alebo zmenu konfigurácie antivírusovej ochrany,
- d) dôsledne dodržiava pravidlá ochrany prístupových práv,
- e) je povinná odhlasovať sa z programov na spracovanie osobných dát,
- f) používa šetrič obrazovky s nastaveným heslom alebo sa pri dočasnom opustení pracoviska odhlasuje z operačného systému na svojom počítači,
- g) uzamyká pracovisko pri každom opustení v prípade, že v miestnosti už nie je iná oprávnená osoba sprostredkovateľa,
- a) po skončení pracovnej doby korektne ukončí všetky programy a vypne počítač, uzamkne skrine s materiálmi obsahujúcimi osobné údaje, zatvorí okná a zamkne miestnosť, v ktorej sa spracovávajú osobné údaje,
- b) nesmie odnášať z pracoviska akékoľvek nosiče informácií obsahujúce osobné údaje,
- c) pri skončení pracovného pomeru alebo obdobného vzťahu oprávnená osoba je povinná odovzdať sprostredkovateľovi pracovnú agendu,
- d) je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch v zmysle ustanovenia Zákona o ochrane osobných údajov.

